

BESLUT

RÅDETS BESLUT (EU) 2022/2505

av den 8 december 2022

om den ståndpunkt som ska intas på unionens vägnar i den gemensamma kommitté som inrättas genom avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan, vad gäller antagandet av arbetsordningen för gemensamma kommittén

EUROPEISKA UNIONENS RÅD HAR ANTAGIT DETTA BESLUT

med beaktande av fördraget om Europeiska unionens funktionssätt, särskilt artikel 207.4 första stycket jämförd med artikel 218.9,

med beaktande av Europeiska kommissionens förslag, och

av följande skäl:

- (1) Avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan (*avtalet*), ingicks genom rådets beslut 97/126/EG ⁽¹⁾ och trädde i kraft den 1 januari 1997.
- (2) Genom artikel 31.1 i avtalet inrättas en gemensam kommitté vars uppgift bland annat är att se till att avtalet genomförs på ett riktigt sätt.
- (3) I artikel 31.3 i avtalet anges att gemensamma kommittén själv ska anta sin arbetsordning.
- (4) Det är lämpligt att fastställa den ståndpunkt som bör intas på unionens vägnar i gemensamma kommittén vad gäller antagandet av dess arbetsordning, eftersom den arbetsordningen kommer att vara bindande för unionen.
- (5) Unionens ståndpunkt i gemensamma kommittén bör därför baseras på det åtföljande utkastet till beslut.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

Artikel 1

Den ståndpunkt som ska intas på unionens vägnar i den gemensamma kommittén som inrättas genom avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan, vad gäller antagandet av dess arbetsordning ska vara att stödja antagandet av det utkast till beslut av gemensamma kommittén som åtföljer det här beslutet.

Artikel 2

Detta beslut träder i kraft samma dag som det antas.

⁽¹⁾ Rådets beslut 97/126/EG av den 6 december 1996 om ingående av ett avtal mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas landsstyre, å andra sidan (EGT L 53, 22.2.1997, s. 1).

Utfärdat i Bryssel den 8 december 2022.

På rådets vägnar
V. RAKUŠAN
Ordförande

UTKAST TILL
BESLUT nr .../2023 AV GEMENSAMMA KOMMITTÉN EG–FÄRÖARNA
av den ...
om antagande av dess arbetsordning

GEMENSAMMA KOMMITTÉN EG–FÄRÖARNA HAR ANTAGIT DETTA BESLUT

med beaktande av avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan ⁽¹⁾, särskilt artikel 31.3, och

av följande skäl:

- (1) Genom artikel 31.1 i avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan (*avtalet*), inrättas en gemensam kommitté vars uppgift bland annat är att se till att avtalet genomförs på ett riktigt sätt.
- (2) I artikel 31.3 i avtalet anges att gemensamma kommittén själv ska anta sin arbetsordning.
- (3) Den arbetsordning som anges i bilagan till detta beslut bör därför antas med avseende på att reglera gemensamma kommitténs funktionssätt.

HÄRIGENOM FÖRESKRIVS FÖLJANDE.

Artikel 1

Härmed antas gemensamma kommitténs arbetsordning, såsom den framgår av bilagan till detta beslut.

Artikel 2

Detta beslut träder i kraft samma dag som det antas.

Utfärdat i ...

På gemensamma kommitténs vägnar
Ordförande

⁽¹⁾ EGT L 53, 22.2.1997, s. 2.

BILAGA

Arbetsordning för gemensamma kommittén EG–Färöarna vilken inrättas i enlighet med artikel 31.1 i avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan

Artikel 1

Gemensamma kommitténs roll och namn

1. Den kommitté som inrättas i enlighet med artikel 31.1 i avtalet mellan Europeiska gemenskapen, å ena sidan, och Danmarks regering och Färöarnas Landsstyre, å andra sidan (*avtalet*), ansvarar för alla uppgifter som anges i artikel 31 i avtalet.
2. I kommitténs handlingar, inklusive beslut och rekommendationer, ska den kommitté som avses i punkt 1 benämnas gemensamma kommittén EG–Färöarna (*gemensamma kommittén*).

Artikel 2

Sammansättning och ordförande

1. I enlighet med artikel 32 i avtalet ska gemensamma kommittén bestå av företrädare för Europeiska unionen och Färöarnas regering på högre tjänstemannanivå eller deras utsedda företrädare.
2. Parterna ska turas om att inneha ordförandeskapet i gemensamma kommittén. Den part som innehar ordförandeskapet ska företrädas av en högre tjänsteman som ska vara gemensamma kommitténs ordförande. Ordföranden ska anses bemyndigad att företräda den part som innehar ordförandeskapet fram till den dag då parten ifråga anmäler en ny ordförande till den andra parten.
3. Vid tillämpningen av punkt 2 ska ordförandeskapet överföras från den ena parten till den andra i början av varje kalenderår och ordförandeskapet ska ha en varaktighet på ett år. Det första ordförandeskapet ska börja den dag då denna arbetsordning antas och avslutas den 31 december det år då detta sker.
4. Parterna ska säkerställa att den part som innehar ordförandeskapet i gemensamma kommittén också är den part som organiserar den årliga gemensamma kommitténs möten enligt artikel 4.1 och 4.2 i denna arbetsordning.

Artikel 3

Sekretariat

1. En tjänsteman från Europeiska kommissionen och en tjänsteman från Färöarna ska tillsammans fungera som gemensamma kommitténs sekreterare.
2. Varje part ska till den andra parten anmäla namn, befattning och kontaktuppgifter för den tjänsteman som företräder parten i gemensamma kommitténs sekretariat. Denna tjänsteman ska företräda parten i sekretariatet fram till den dag då parten anmäler en ny företrädare till den andra parten.

Artikel 4

Möten

1. Gemensamma kommittén ska sammanträda en gång om året för att se över hur avtalet fungerar i allmänhet, utom om ordföranden och företrädaren för den andra parten i gemensamma kommittén beslutar något annat. Gemensamma kommittén ska dessutom sammanträda närhelst särskilda omständigheter så kräver, eller i brådskande fall, på begäran av endera parten.

2. Mötena ska hållas på överenskommen dag och tid, växelvis i Bryssel och i Tórshavn, utom om ordföranden och företrädaren för den andra parten i gemensamma kommittén beslutar något annat.
3. Ordföranden ska sammankalla mötena.
4. Ett möte får hållas i form av fysiska möten eller videomöten eller på annat sätt.

Artikel 5

Delegationer

Den tjänsteman som fungerar som sekreterare för gemensamma kommittén för en part ska inom en rimlig tid före ett möte underrätta den tjänsteman som fungerar som sekreterare för den andra parten om den planerade sammansättningen av Europeiska unionens respektive Färöarnas delegation. I förteckningarna ska anges namn och befattning för varje delegationsmedlem.

Artikel 6

Dagordning för mötena

1. En preliminär dagordning för varje möte ska minst 14 dagar före mötet upprättas av gemensamma kommitténs sekreterare på grundval av ett förslag från den part som är värd för mötet och det ska anges inom vilken tidsfrist den andra parten kan lämna synpunkter.
2. Gemensamma kommittén ska anta dagordningen i början av varje möte. Andra punkter än de som tas upp i den preliminära dagordningen får läggas till dagordningen om parterna är överens om det.

Artikel 7

Inbjudan av experter

Parterna i gemensamma kommittén får, enligt överenskommelse, bjuda in experter (dvs. icke-statliga tjänstemän) till gemensamma kommitténs möten för att informera om särskilda ämnen, men endast när det gäller de delar av mötet där sådana särskilda ärenden behandlas.

Artikel 8

Protokoll

1. Ett utkast till protokoll från varje möte ska inom 15 dagar från mötets slut upprättas av den tjänsteman som fungerar som företrädare i sekretariatet för den part som är värd för ett möte, utom om ordföranden och företrädaren för den andra parten i gemensamma kommittén beslutar något annat. Utkastet till protokoll ska översändas för synpunkter till den andra partens företrädare i sekretariatet.
2. I fall då denna arbetsordning är tillämplig på möten i underkommittéer ska protokoll från underkommittéernas möten göras tillgängliga inför eventuella efterföljande möten i gemensamma kommittén.
3. Protokollet ska som regel sammanfatta alla punkter på dagordningen och i förekommande fall ange
 - a) samtliga handlingar som lagts fram för gemensamma kommittén,
 - b) samtliga uttalanden som en företrädare för parterna i gemensamma kommittén har begärt ska tas till protokollet, och
 - c) vilka beslut som fattats, rekommendationer som utfärdats, uttalanden man enats om och slutsatser som antagits beträffande särskilda frågor.

4. Protokollet ska innehålla en förteckning över alla beslut som gemensamma kommittén har fattat genom skriftligt förfarande i enlighet med artikel 9.2 sedan gemensamma kommitténs senaste möte.
5. En bilaga till protokollet ska även innehålla en förteckning över de personer som deltagit i gemensamma kommitténs möte, inbegripet namn, befattning och den egenskap i vilken personerna deltagit.
6. Sekreteraren ska justera utkastet till protokoll på grundval av mottagna synpunkter och utkastet till protokoll ska, i dess reviderade form, godkännas av parterna inom 30 dagar från dagen för mötet, eller senast det datum som fastställs av parterna. När protokollet godkänts ska två exemplar av protokollet upprättas av sekretariatet och vardera parten ska erhålla ett original av protokollet.

Artikel 9

Beslut och rekommendationer

1. Gemensamma kommittén får anta beslut och rekommendationer beträffande alla frågor som omfattas av avtalet. Gemensamma kommittén ska anta beslut och rekommendationer i samförstånd i enlighet med vad som föreskrivs i artiklarna 31.1 och 32.2 i avtalet.
2. Under perioderna mellan mötena får gemensamma kommittén anta beslut eller rekommendationer genom skriftligt förfarande.
3. Texten till ett utkast till beslut eller till ett utkast till rekommendation ska läggas fram skriftligen av den förslagsställande partens företrädare i sekretariatet till den andra partens företrädare i sekretariatet, på gemensamma kommitténs arbetsspråk. Den andra parten ska ha en månad till sitt förfogande, eller en längre tidsperiod som anges av den part som lägger fram förslaget, att uttrycka sitt samtycke till utkastet till beslut eller rekommendation. Om den andra parten inte uttrycker sitt samtycke, ska det föreslagna beslutet eller den föreslagna rekommendationen diskuteras och får antas vid nästa möte i gemensamma kommittén. Utkasten till beslut eller rekommendationer ska anses antagna när den andra parten uttrycker sitt samtycke och ska tas till protokollet för gemensamma kommitténs möte i enlighet med artikel 8.3.
4. Om gemensamma kommittén i enlighet med avtalet bemyndigas att anta beslut eller rekommendationer, ska dessa akter benämnas "beslut" respektive "rekommendation". Gemensamma kommitténs sekretariat ska förse varje beslut eller rekommendation med ett stigande löpnummer, datum för antagandet och en beskrivning av ämnet. I varje beslut eller rekommendation ska datumet för dess ikraftträdande anges.
5. De beslut och rekommendationer som gemensamma kommittén antar ska upprättas i två exemplar och ska bestyrkas av parterna och en version därav överlämnas till vardera parten.

Artikel 10

Öppenhet

1. Parterna får komma överens om att sammanträda offentligt.
2. Var och en av parterna får besluta att offentliggöra gemensamma kommitténs beslut och rekommendationer i sitt officiella kungörelseorgan eller via internet.
3. Alla handlingar som lämnas in av en part bör betraktas som konfidentiella, utom om ordföranden och företrädaren för den andra parten i gemensamma kommittén beslutar något annat.
4. Preliminära dagordningar för ett möte ska offentliggöras innan mötet i gemensamma kommittén äger rum. Protokoll från mötena ska offentliggöras efter det att protokollen har godkänts i enlighet med artikel 8.
5. Offentliggörande av de handlingar som anges i punkterna 2–4 ska göras i enlighet med varje parts tillämpliga dataskyddsbestämmelser.

*Artikel 11***Språk**

1. Gemensamma kommitténs arbetsspråk ska vara engelska.
2. Gemensamma kommittén ska anta beslut om ändring eller tolkning av avtalet på språken i de giltiga texterna till avtalet. Alla andra beslut av gemensamma kommittén, inklusive det beslut varigenom denna arbetsordning antas, ska antas på det arbetsspråk som anges i punkt 1.
3. Varje part ska ansvara för översättning av beslut och övriga handlingar till sitt eget officiella språk, om så krävs enligt denna artikel, och ska stå för utgifterna för sådana översättningar.

*Artikel 12***Utgifter**

1. Vardera parten ska stå för de utgifter den ådrar sig för deltagandet i gemensamma kommitténs möten, såväl för personal, resor och uppehålle som för video- eller telefonkonferenser samt post- och telekommunikation.
2. Den part som är värd för ett möte ska stå för kostnaderna för att anordna mötet och för mångfaldigandet av handlingar.
3. Den part som är värd för ett möte ska stå för utgifterna för tolkning till och från arbetsspråket vid gemensamma kommitténs möten.

*Artikel 13***Arbetsgrupper**

1. För att gemensamma kommittén ska kunna genomföra sina uppgifter på ett effektivt sätt får den tillsätta arbetsgrupper under dess översyn som ansvarar för vissa av de frågor som omfattas av avtalet. I detta syfte ska gemensamma kommittén fastställa arbetsgruppernas sammansättning och uppgifter.
2. I enlighet med artikel 33.3 i avtalet ska gemensamma kommittén överse arbetet i samtliga arbetsgrupper som den tillsätter enligt avtalet.
3. Gemensamma kommittén ska skriftligen underrättas om de kontaktpunkter som utses av de arbetsgrupper som inrättats inom ramen för avtalet. All relevant korrespondens och alla relevanta handlingar och meddelanden mellan vardera parts kontaktpunkt rörande genomförandet av avtalet ska samtidigt sändas till gemensamma kommitténs sekretariat.
4. Arbetsgrupperna ska rapportera till gemensamma kommittén om resultaten och slutsatserna från varje möte.
5. Denna arbetsordning ska i tillämpliga delar gälla för de arbetsgrupper som inrättats inom ramen för avtalet.

*Artikel 14***Ändring av arbetsordningen**

Denna arbetsordning får ändras skriftligen genom ett beslut av gemensamma kommittén i enlighet med artikel 9.
