



COMISIA COMUNITĂȚILOR EUROPENE

Bruxelles, 10.8.2007
COM(2007)466 final

2007/0167(CNS)

Propunere de

DECIZIE A CONSILIULUI

de constituire a Rețelei de migrație europene

(prezentată de Comisie)

{SEC(2007)1062}

EXPUNERE DE MOTIVE

1. Contextul și obiectivul propunerii

Încă din 1994 Comisia Europeană, în prima sa comunicare privind politicile de imigrare și azil¹, atrăgea atenția asupra importanței constituirii unui sistem integrat de monitorizare a fluxurilor migratoare la nivel european. Ca urmare, în 1996 a fost elaborat un studiu de fezabilitate².

După intrarea în vigoare a Tratatului de la Amsterdam la 1 mai 1999 și în urma Consiliului de la Tampere din octombrie 1999, Uniunea Europeană s-a angajat să dezvolte o politică comună privind imigrarea și azilul pentru a asigura o gestionare mai eficientă a fluxurilor migratoare către UE. Acest angajament pune accentul pe un tratament echitabil aplicat resortisanților țărilor terțe, pe un parteneriat cu țările de origine, pe o abordare echilibrată asupra gestionării migrației, precum și pe dezvoltarea unui sistem european comun de azil.

Consiliul European de la Laeken din decembrie 2001 solicita Comisiei în concluziile sale „să pună bazele unui sistem pentru schimbul de informații privind azilul, migrația și țările de origine”. Ca răspuns la necesitatea de a dispune de informații mai multe și de mai bună calitate legate de migrație, a fost introdusă o nouă linie bugetară (linia bugetară 18 03 05 (ex B5-814)) în bugetul Comunităților Europene pentru anul 2002, reprezentând un proiect pilot având ca obiectiv constituirea unui „Observator European al Migrației” și îmbunătățirea statisticilor în domeniul migrației și azilului. Datorită constituirii cu întârziere a rețelei, activitățile finanțate pe baza liniei bugetare din 2002 au început să se desfășoare de abia în 2003 și din acea perioadă datează decalajul actual de un an între prevederea activităților în linia bugetară și punerea în aplicare a acestora. Proiectul, denumit în final „Rețeaua de migrație europeană”, a fost continuat din 2003 până în 2006 (linia bugetară din 2005) sub forma unei acțiuni pregătitoare.

La Consiliul European de la Salonic din iunie 2003, șefii de state și de guverne au recunoscut *„importanța monitorizării și analizării fenomenului multidimensional al migrației”* și și-au exprimat aprobarea pentru constituirea Rețelei de migrație europene. Aceștia au propus, de asemenea, analizarea posibilității de înființare a unei structuri permanente pentru viitor.

Susținut de Consiliul European din noiembrie 2004, Programul de la Haga dezvoltă cadrul programului de la Tampere propunând o serie de măsuri noi în domeniul libertății, securității și justiției în UE. În cadrul procesului de dezvoltare a politicii comunitare de imigrare și azil, Programul de la Haga evidențiază importanța *„îmbunătățirii culegerii, furnizării și schimbului de informații și date actualizate privind toate aspectele relevante pentru evoluția migrației și utilizarea eficientă a acestora”*, precum și necesitatea de armonizare a datelor și informațiilor la nivelul statelor membre.

¹ COM(94)23 – Comunicarea Comisiei către Consiliu și Parlamentul European privind politicile de imigrare și de azil

² „Studiu de fezabilitate referitor la un Observator European al Migrației”, 1996

Dezvoltarea continuă a politicilor comune ale UE în domeniul migrației și azilului după intrarea în vigoare a Tratatului de la Amsterdam trebuie susținută prin furnizarea unor informații și date comparabile, fiabile și obiective, atât la nivel național, cât și la nivel comunitar. Politicile comune care vizează îmbunătățirea gestionării fluxurilor migratoare necesită analize comune ale fenomenului migrației. Astfel cum a fost deja constatat în studiul de fezabilitate din 1996 și confirmat de evaluarea RME din 2005³, continuă să existe o cerere importantă de informații în domeniul migrației și azilului din partea organelor decizionale, atât de la nivel european, cât și de la nivel național, pe care viitoarea structură a RME ar trebui să o satisfacă.

În primul rând, deși este furnizată o cantitate semnificativă de informații privind diferite aspecte ale migrației internaționale, accesul la aceste informații nu este ușor de obținut, deoarece acestea sunt dispersate și necentralizate. În aceste condiții, existența unui singur punct de referință pentru filtrarea și sintetizarea acestor informații, care ar avea o funcție similară unui birou de cliring, ar putea fi foarte utilă instituțiilor UE, statelor membre, organelor decizionale și publicului larg.

În al doilea rând, atât pe plan național, cât și pe plan european, există un nivel insuficient de informații fiabile, comparabile și actualizate, precum și prea puține analize ale progreselor legislative și politice înregistrate în domeniul azilului și migrației. Sunt, de asemenea, insuficiente informațiile comparabile privind efectele politicilor UE și ale politicilor naționale asupra acestui domeniu. În plus, există o nevoie din ce în ce mai mare a Uniunii și a statelor membre de a obține rapid informații privind anumite aspecte specifice referitoare la migrație și azil. Pentru a elimina aceste deficiențe informaționale este necesară constituirea unei structuri sub forma unei rețele care ar cuprinde toate statele membre și care ar dispune de un anumit grad de coordonare centralizată.

În al treilea rând, o problemă majoră constă în lipsa de date statistice exacte, actualizate și comparabile privind situația migrației și azilului. Proiectul de regulament al Comisiei privind statisticile comunitare referitoare la migrație și protecție internațională⁴, adoptat de curând, abordează această problemă, dar va continua să existe necesitatea unor analize comparative a acestor date statistice.

Pentru a facilita lansarea inițială a acțiunii pilot/pregătitoare privind RME, a fost adoptată o abordare progresivă și ascendentă, a cărei primă etapă a constat din crearea unei rețele de puncte naționale de contact. Aceste puncte de contact, desemnate de statele membre, constituie nucleul RME și desfășoară activități de documentare, analiză și cercetare. Se așteaptă de la punctele naționale de contact să constituie, de asemenea, rețele naționale de parteneri care să contribuie cu opiniile și cunoștințele lor privind diferite teme de studiu. Direcția Generală „Justiție, Libertate și Securitate” a Comisiei Europene a monitorizat dezvoltarea generală a RME cu ajutorul unei echipe științifice și administrative de coordonare, selectate pe baza unei licitații deschise.

Luând în considerație necesitatea continuării și consolidării activităților RME în vederea îndeplinirii cerințelor Programului de la Haga referitoare la *„furnizarea de informații și date actualizate privind toate aspectele relevante pentru evoluția migrației”* și pentru a contribui, în cadrul procesului de dezvoltare a politicii europene comune privind imigrarea și azilul, la

³ „Evaluarea activității Rețelei de migrație europene”, 2005.

⁴ COM(2005)375.

elaborarea unor politici și la luarea unor decizii fundamentate, se propune în prezent oficializarea RME prin adoptarea unui instrument juridic adecvat (o decizie a Consiliului bazată pe articolul 66 din Tratatul CE). Se propune păstrarea mai multor elemente ale structurii existente, în ciuda introducerii unor modificări importante care să permită îmbunătățirea funcționării RME. În decizia Consiliului vor fi definite elementele principale necesare pentru funcționarea RME, și anume obiectivul, sarcinile, structura, sistemul de schimb de informații, modalitățile de finanțare și relațiile rețelei cu alte organizații.

2. Dispozițiile în vigoare în domeniul prezentei propuneri

RME actuală și-a desfășurat inițial activitatea sub forma unui proiect pilot și, ulterior, sub forma unei acțiuni pregătitoare, care nu au necesitat o bază juridică corespunzătoare și au fost finanțate în baza unei linii bugetare specifice [linia bugetară 18 03 05 (ex B5-814)] din cadrul bugetului Comunității⁵. În conformitate cu articolul 49 alineatul (2) litera (b) din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1605/2002 al Consiliului din **25 iunie 2002** privind Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene⁶, acțiunile pregătitoare nu se pot desfășura pe o perioadă mai mare de trei ani. Prin urmare, este necesară introducerea unui instrument juridic care să permită RME să-și continue activitatea.

3. Procedura de consultare

În vederea consultării părților interesate cu privire la viitorul RME, Comisia a adoptat la 28 noiembrie 2005 o „Carte verde privind evoluția Rețelei de migrație europene”⁷ care abordează aspecte precum sarcinile și structura viitoare a RME, în baza unei evaluări a funcționării RME pe parcursul perioadei pregătitoare.

Cartea verde a lansat un proces de consultare publică, încheiat la 28 ianuarie 2006, în cadrul căruia au fost primite 32 de contribuții, aproximativ jumătate din acestea fiind primite de la statele membre, iar restul contribuțiilor provenind de la punctele naționale de contact ale RME, de la autoritățile federale și regionale ale statelor membre și de la alte instituții, în special de la universități⁸.

La 6 aprilie 2006 a avut loc la Bruxelles o audiere a unor experți special selectați cu privire la viitorul Rețelei de migrație europene. Pe parcursul audierii Comisia a prezentat principalele concluzii ale consultării publice, iar câțiva experți au făcut prezentări legate de viitoarele sarcini și de evoluția structurii RME.

Consultarea publică și audierea experților au dovedit existența unui consens larg cu privire la necesitatea continuării activității RME, pornind de la sarcinile și structura sa actuală.

În final, Comisia a consultat, în cadrul Comitetului pentru Imigrare și Azil, în două etape (la 29 aprilie 2005 și la 20 iunie 2006) experți din statele membre cu privire la diferite aspecte legate de evoluția RME. Statele membre au susținut în ambele etape intenția Comisiei de oficializare a RME.

⁵ A se vedea Bugetul pentru anul 2003, Titlul B5-8, Domeniul „Libertate, Securitate și Justiție”

⁶ JO L 248, 16 septembrie 2002

⁷ COM(2005)606.

⁸ Toate documentele legate de consultarea publică, inclusiv contribuțiile părților interesate, pot fi consultate pe Internet:

http://ec.europa.eu/justice_home/news/consulting_public/emn/news_contributions_emn_en.htm

4. Rezumatul acțiunii propuse

Obiectivul principal al propunerii constă în oficializarea Rețelei de migrație europene și dotarea acesteia cu o bază juridică adecvată care să precizeze obiectivele, sarcinile și structura RME, precum și alte elemente importante pentru funcționarea acesteia, cum ar fi modalitățile de finanțare și instituirea unui sistem de schimb de informații accesibil publicului.

Obiectiv

Propunerea descrie **obiectivul RME** după cum urmează: „satisfacerea cererilor de informații actualizate, obiective, fiabile și comparabile privind migrația și azilul, provenind de la instituții comunitare, autorități și instituții ale statelor membre și de la publicul larg, în vederea sprijinirii elaborării politicilor și a luării deciziilor la nivelul Uniunii Europene în aceste domenii”.

Activități

Pentru a aduce la îndeplinire obiectivul menționat anterior, RME ar trebui să desfășoare o serie de **activități**, descrise la articolul 2. Printre altele acestea constau din: culegerea și schimbul de date și informații actualizate provenind din surse diverse; analizarea unor astfel de date și informații; publicarea de rapoarte; crearea și gestionarea unui sistem de schimb de informații bazat pe Internet; cooperarea cu alte organisme europene și internaționale competente.

Structură

RME este compusă din puncte naționale de contact, desemnate de statele membre, **și din Comisia Europeană**.

În vederea asigurării unei participări active a statelor membre și a unei orientări politice a RME, se instituie un **comitet director** în care vor fi reprezentate toate statele membre, Comisia și Parlamentul European.

În special, acesta va:

- participa la pregătirea programului anual de activități al RME;
- evalua progresul înregistrat de RME și va formula, atunci când este necesar, recomandări privind măsurile care ar trebui luate;
- furniza, cel puțin o dată pe an, tuturor instituțiilor Comunității un raport de situație cu privire la activitățile RME aflate în curs de desfășurare și la concluziile principale ale studiilor sale;
- determina formele cele mai potrivite de cooperare strategică cu alte entități competente în domeniul migrației și azilului;
- acorda sprijin și consiliere punctelor naționale de contact cu privire la posibilitățile de îmbunătățire a funcționării acestora.

Punctele naționale de contact trebuie să îndeplinească o serie de condiții, precum deținerea de competențe în domeniul azilului și migrației, competențele și dotările necesare în domeniul tehnologiei informației, capacitatea de a realiza proiecte de colaborare și de a stabili relații cu alte organizații și entități naționale; precum și capacitatea de a lucra și de a redacta documente într-o a doua limbă oficială a instituțiilor Comunității Europene.

Fiecare stat membru desemnează o entitate ca și punct național de contact. Acesta trebuie să fie compus din cel puțin trei experți. Unul dintre acești experți, care va fi coordonatorul național al punctului de contact, trebuie să fie funcționar sau angajat al entității desemnate. Ceilalți experți pot aparține acestei entități sau altor organizații naționale și internaționale, publice sau private, cu sediul în statul membru respectiv.

Punctele naționale de contact vor elabora rapoarte naționale, vor contribui cu date naționale la sistemul de schimb de informații al RME, își vor dezvolta capacitatea de a adresa cereri punctuale altor puncte naționale de contact și de a răspunde rapid unor astfel de cereri provenind de la alte puncte naționale de contact și vor constitui o rețea de migrație națională, compusă dintr-un spectru larg de organizații și persoane care își desfășoară activitatea în domeniul migrației și azilului, acoperind inclusiv aspecte ale migrației legate de ocuparea forței de muncă, educație și relații externe/dezvoltare, și care reprezintă toate părțile interesate.

Comisia va avea în principal următoarele **responsabilități**:

- Coordonarea generală a RME;
- Adoptarea programului anual de activități al RME;
- Un reprezentant al Comisiei va fi membru și va prezida comitetul director. Acesta va fi asistat de doi experți științifici numiți de Comisie;
- Se va asigura că activitatea RME reflectă prioritățile politice ale Comunității în domeniul migrației și azilului;
- Va desemna un furnizor de servicii care va acorda asistență Comisiei în ceea ce privește gestionarea curentă a RME, inclusiv sistemul de schimb de informații al RME. Comisia va monitoriza îndeaproape activitățile furnizorului de servicii, definind cu precizie rolul și metodele de lucru ale acestuia și invitând, atunci când este necesar, grupurile de lucru ale punctelor naționale de contact să desfășoare anumite activități în strânsă colaborare cu coordonatorul;
- Comisia se va asigura, de asemenea, că punctele naționale de contact au capacitatea să aducă la îndeplinire sarcinile care le-au fost atribuite. Această activitate presupune verificarea dacă punctele naționale de contact propuse de statele membre îndeplinesc cerințele necesare și propunerea unor măsuri necesare comitetului director, în cazul constatării unor deficiențe persistente în activitatea punctelor naționale de contact, care ar putea avea consecințe negative asupra activității RME;
- În sfârșit, Comisia va acorda subvenții de funcționare care vor cofinanța programele anuale de lucru ale punctelor naționale de contact care îndeplinesc toate condițiile cerute.

Desemnarea unui furnizor de servicii care să acorde asistență Comisiei se justifică prin natura tehnică a anumitor sarcini de coordonare, în special înființarea sistemului informatic și a site-ului internet și întocmirea rapoartelor de sinteză, precum și prin complexitatea sarcinii de a asigura o cooperare adecvată între cele 26 de puncte naționale de contact.

Sistemul de schimb de informații și studii

Pentru RME este esențială posibilitatea de a disemina informațiile pe care le produce, sub formă de studii și rapoarte, prin intermediul celor mai avansate mijloace tehnologice, inclusiv prin utilizarea unei pagini web create special. **Sistemul de schimb de informații** este gestionat de furnizorul de servicii care va acorda asistență Comisiei, sub supravegherea acesteia. Acesta este deschis publicului și informațiile sale sunt, în principiu, accesibile tuturor; anumite excepții de la această regulă generală pot însă să existe în cazul în care membrii RME comunică informații sensibile/confidențiale.

Sistemul de schimb de informații va cuprinde, printre altele, **studii și rapoarte** elaborate de RME, un dicționar în domeniul migrației și azilului și o bază de date cuprinzând legislația națională și comunitară în domeniul migrației și azilului.

Finanțare

Resursele bugetare necesare pentru funcționarea RME vor fi incluse în creditele anuale din cadrul bugetului general al Uniunii Europene. Aceste resurse vor cofinanța (până la 80%) costurile eligibile ale punctelor naționale de contact și vor acoperi costurile furnizorului de servicii și alte cheltuieli, precum cele care decurg din activitatea de evaluare, din activitățile speciale și din asistența acordată punctelor naționale de contact constituite recent. Autoritatea bugetară va aproba creditele anuale disponibile în limitele cadrului financiar, potrivit căruia creditele acordate RME se vor ridica la 59,7 MEUR pentru perioada 2007-2013. Cu toate acestea, cele 3 MEUR prevăzute pentru 2007 nu vor fi utilizate, deoarece se așteaptă ca RME să devină operațională de abia la 1 ianuarie 2008. De aceea, pentru perioada 2008-2013 au fost prevăzute credite în valoare de 56,7 MEUR. Astfel va fi înlăturat decalajul de un an între înregistrarea în linia bugetară și punerea în aplicare.

Comisiei îi revine responsabilitatea de a acorda subvenții punctelor naționale de contact care îndeplinesc cerințele necesare și de a stabili raporturi contractuale cu furnizorul de servicii.

Evaluarea impactului și fișa financiară legislativă cuprind mai multe informații cu privire la finanțarea RME.

5. Bază juridică

Decizia Consiliului se întemeiază pe articolul 66 din Tratatul CE. De la 1 mai 2004, în conformitate cu protocolul privind articolul 67 din Tratatul de la Nisa, Consiliul adoptă aceste măsuri cu majoritate calificată, după consultarea Parlamentului European.

Articolul 66 din Tratatul CE face referire la cooperarea administrativă între departamentele competente ale administrațiilor statelor membre, precum și între aceste departamente și Comisie, într-o serie de domenii, inclusiv în domeniul imigrării și azilului. Administrațiile statelor membre vor juca un rol important prin desemnarea punctelor naționale de contact și prin participarea în comitetul director. Luând în considerație faptul că multe puncte naționale de contact vor fi probabil organisme publice, administrațiile naționale vor fi în mod cert pe

deplin implicate în activitatea RME. Aceste motive justifică alegerea articolului 66 din Tratatul CE ca bază juridică a propunerii.

Titlul IV din Tratatul CE nu este aplicabil Regatului Unit și Irlandei, cu excepția cazului în care acestea decid altfel în conformitate cu procedura prevăzută în protocolul privind poziția Regatului Unit și a Irlandei anexat la tratate. Titlul IV nu se aplică nici Danemarcei, în conformitate cu protocolul privind poziția Danemarcei anexat la tratate.

6. Subsidiaritate

Prezenta propunere se înscrie în contextul creării unui spațiu de libertate, securitate și justiție promovat de tratate și căruia Consiliile Europene de la Tampere și de la Haga i-au dat un nou impuls. Mai precis, măsura vizează cooperarea în domeniul migrației și azilului între autorități, mediul academic, mediul științific și alte părți interesate din statele membre astfel încât acestea să aibă posibilitatea să furnizeze Comunității, statelor membre și publicului informații obiective, fiabile și comparabile privind situația migrației și a azilului, atât la nivel comunitar cât și la nivel național. Datorită faptului că acest obiectiv de îmbunătățire a cooperării și de furnizare de date și analize la scară comunitară nu poate fi atins de către statele membre în mod individual, se impune o inițiativă la nivel comunitar. Decizia propusă are drept obiectiv consolidarea într-un mod coordonat și omogen a mecanismelor de informare cu privire la toate aspectele fenomenului migrației.

7. Proportionalitate

Propunerea se limitează la consolidarea cooperării între administrațiile naționale și alte organizații care desfășoară o activitate în domeniul migrației și azilului, astfel încât acestea să poată furniza Comunității, statelor membre și publicului informații obiective, fiabile și comparabile privind situația migrației și a azilului, atât la nivel comunitar cât și la nivel național. S-a optat pentru o structură de tip rețea în vederea păstrării unei structuri federale și a asigurării unei reprezentări echitabile a tuturor statelor membre.

Această propunere prevede numai măsurile minime necesare pentru aducerea la îndeplinire a obiectivelor urmărite și nu depășește ceea ce e necesar pentru îndeplinirea obiectivelor respective. Aceasta nu aduce atingere mecanismelor și structurilor de cooperare existente.

8. Relația RME cu alte instrumente/structuri de schimb de informații în domeniul migrației și azilului

Obiectivul urmărit de RME constă în furnizarea de informații obiective, fiabile și comparabile privind situația migrației și a azilului, atât la nivel comunitar, cât și la nivel național, Comunității, statelor membre și publicului în vederea susținerii procesului de elaborare a politicilor și de luare a deciziilor în aceste domenii în Uniunea Europeană. Atingerea acestui obiectiv presupune în mod evident desfășurarea unor activități de cercetare și analiză, realizarea unor campanii de sensibilizare care să abordeze toate aspectele legate de fenomenul migrației, punerea la dispoziția organelor decizionale și a publicului de date, rapoarte și studii care pot constitui baza unei dezbateri documentate pe tema azilului și migrației.

RME nu va fi unicul(a) instrument/structură al(a) Comunității având drept obiectiv culegerea și schimbul de informații în domeniul migrației și azilului. Cu toate acestea, în comparație cu celelalte instrumente/structuri, precum ICONet, Agenția pentru Drepturi Fundamentale (inclusiv rețeaua RAXEN), Eurostat, CIREFI, punctele naționale de contact privind integrarea

sau Mecanismul de informare reciprocă, RME posedă o serie de particularități care îi conferă un profil unic, acesta putând fi descris pe baza următoarelor trei aspecte:

- O gamă largă de sarcini;
- Un rol important acordat analizei și legăturilor cu mediul academic;
- Un grad ridicat de accesibilitate (publicul larg, precum și organele decizionale) a rezultatelor activității sale.

Comisia va încerca pe cât posibil să creeze sinergii și să evite suprapunerea activităților desfășurate de RME și de alte instrumente și structuri conexe. Pentru a atinge acest obiectiv, Comisia va recurge la capacitatea sa de a propune programul anual de activități al RME, în conformitate cu articolul 4 alineatul (2) litera (a).

Anexa I la Evaluarea impactului cuprinde mai multe informații cu privire la diferențele între RME și alte instrumente și structuri conexe.

Propunere de

DECIZIE A CONSILIULUI

de constituire a Rețelei de migrație europene

CONSILIUL UNIUNII EUROPENE,

având în vedere Tratatul de instituire a Comunității Europene, în special articolul 66,

având în vedere propunerea Comisiei⁹,

având în vedere avizul Parlamentului European¹⁰,

având în vedere avizul Comitetului Economic și Social European¹¹,

având în vedere avizul Comitetului Regiunilor¹²,

întrucât:

- (1) În 2003 Comisia a inițiat o acțiune pregătitoare cu o durată de trei ani în vederea constituirii unei Rețele de migrație europene¹³, având drept obiectiv punerea la dispoziția Comunității și a statelor membre de date obiective, fiabile și actualizate privind fenomenul migrației.
- (2) Consiliul European, la reuniunea sa de la Salonic din iunie 2003, recunoscând importanța monitorizării și analizării fenomenului multidimensional al migrației, și-a exprimat, în concluziile sale¹⁴, aprobarea în vederea constituirii RME și a propus, de asemenea, analizarea posibilității de înființare a unei structuri permanente pentru viitor.
- (3) La 4 noiembrie 2004, Consiliul European a susținut un program multianual de consolidare a spațiului de libertate, securitate și justiție, cunoscut sub denumirea de Programul de la Haga¹⁵, care promovează dezvoltarea celei de-a doua etape din cadrul evoluției politicii comune în domeniul azilului, migrației, vizelor și frontierelor, cu începere de la 1 mai 2004, bazate, printre altele, pe o cooperare practică mai strânsă între statele membre și pe un schimb mai eficient de informații. Programul de la Haga recunoaște faptul că „procesul de dezvoltare a politicii europene în domeniul azilului

⁹ JO C [...], [...], p. [...].

¹⁰ JO C [...], [...], p. [...].

¹¹ JO C [...], [...], p. [...].

¹² JO C [...], [...], p. [...].

¹³ Denumită în continuare RME

¹⁴ Documentul 11638/03 al Consiliului

¹⁵ Documentul 14292/1/04 REV 1 al Consiliului

și migrației aflat în curs ar trebui să aibă la bază o analiză comună a tuturor aspectelor fenomenului migrației. Este esențială îmbunătățirea culegerii, furnizării și schimbului de informații și date actualizate referitoare la toate aspectele relevante privind evoluția migrației și utilizarea eficientă a acestora”.

- (4) În vederea consultării părților interesate cu privire la viitorul RME, Comisia a adoptat la 28 noiembrie 2005 o „Carte verde privind evoluția Rețelei de migrație europene”¹⁶ care abordează aspecte precum sarcinile și structura viitoare RME, în baza unei evaluări a funcționării RME pe parcursul primilor ani ai perioadei pregătitoare.
- (5) Consultarea publică a dovedit că majoritatea părților interesate susțin continuarea și consolidarea activității RME, precum și menținerea obiectivului inițial al acesteia, care constă în furnizarea de informații actualizate, obiective, fiabile și comparabile cu privire la aspecte legate de migrație și azil. De asemenea, s-a dovedit că majoritatea părților interesate doresc ca RME să rămână atașată Comisiei.
- (6) RME ar trebui să evite suprapunerea eforturilor depuse de instrumentele sau structurile comunitare existente care au, de asemenea, drept obiectiv culegerea și schimbul de informații în domeniul migrației și azilului și ar trebui să reprezinte o valoare adăugată în comparație cu acestea, în special prin gama sa largă de sarcini, prin rolul important acordat analizei și legăturilor cu mediul academic și prin accesibilitatea publică a rezultatelor sale.
- (7) Pentru a-și putea atinge obiectivele, RME necesită sprijinul punctelor naționale de contact din fiecare stat membru. Activitățile desfășurate de punctele naționale de contact ar trebui coordonate la nivel comunitar de către Comisie, care primește asistență de la un furnizor de servicii care să dețină competența necesară pentru a putea organiza activitatea de rutină a RME, inclusiv sistemul de schimb de informații al acesteia.
- (8) În vederea garantării faptului că punctele naționale de contact dețin competențele necesare pentru abordarea multiplelor aspecte specifice domeniului migrației și azilului, acestea ar trebui să fie formate din cel puțin trei experți care, în mod individual sau împreună, să dețină competențe în domeniul elaborării politicilor, al dreptului, al cercetării și al statisticii. Acești experți pot proveni din administrațiile statelor membre sau din oricare altă organizație.
- (9) Fiecare punct național de contact ar trebui să creeze o rețea națională de migrație, formată din organizații și persoane care își desfășoară activitatea în domeniul migrației și azilului, cuprinzând, de exemplu, universități, organizații de cercetare și cercetători, organizații guvernamentale și neguvernamentale și organizații internaționale, pentru a permite tuturor părților interesate să-și facă cunoscute punctele de vedere.
- (10) Un comitet director ar trebui să confere RME o orientare politică, inclusiv prin participarea acestuia la pregătirea programului anual de activități al RME.

¹⁶

COM(2005)606.

- (11) Pentru a se asigura o diseminare cât mai largă a informațiilor produse de RME sub formă de studii și rapoarte, aceste informații ar trebui să fie accesibile prin intermediul celor mai avansate mijloace tehnologice, inclusiv prin utilizarea unei pagini web speciale.
- (12) Atunci când este necesară pentru atingerea obiectivelor sale, RME ar trebui să aibă posibilitatea de a iniția relații de cooperare cu alte entități care își desfășoară activitatea în domeniul migrației și azilului. Cu ocazia stabilirii acestor relații, ar trebui acordată o atenție deosebită stabilirii unor relații adecvate de cooperare cu entități din Danemarca, Norvegia, Islanda, Elveția, țările candidate, țările care fac obiectul politicii comunitare de vecinătate și din Rusia.
- (13) Comisia acordă RME sprijin financiar comunitar în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002¹⁷.
- (14) În cadrul sistemului de schimb de informații al RME ar trebui luate în considerare dispozițiile Directivei 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 octombrie 1995 privind protecția persoanelor fizice, referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date¹⁸ și dispozițiile Regulamentului (CE) nr. 45/2001 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 decembrie 2000 privind protecția persoanelor fizice, referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile și organismele comunitare și privind libera circulație a acestor date¹⁹.
- (15) În conformitate cu articolele 1 și 2 din protocolul privind poziția Danemarcei anexat la Tratatul privind Uniunea Europeană și la Tratatul de instituire a Comunității Europene, Danemarca nu participă la adoptarea prezentei decizii, aceasta nefiind obligatorie pentru Danemarca sau aplicabilă acesteia,

ADOPTĂ PREZENTA DECIZIE:

Articolul 1

Obiectul și domeniul de aplicare

Prin prezenta se constituie o Rețea de migrație europeană (denumită în continuare „RME”).

Obiectivul RME constă în satisfacerea cererilor de informații actualizate, obiective, fiabile și comparabile privind migrația și azilul, provenind de la instituții comunitare, autorități și instituții ale statelor membre și de la publicul larg, în vederea sprijinirii elaborării politicilor și a luării deciziilor în Uniunea Europeană în aceste domenii.

¹⁷ JO L 248, 16.9.2002, p. 1. Regulament, astfel cum a fost modificat ultima dată prin Regulamentul (CE) nr. 1995/2006 al Consiliului din 13 decembrie 2006 (JO L 390, 30.12.2006, p. 1).

¹⁸ JO L 281, 23.11.1995, p. 31.

¹⁹ JO L 8, 12.1.2001, p. 1.

Articolul 2

Sarcini

Pentru a putea aduce la îndeplinire obiectivul menționat la articolul 1, RME:

- (a) culege și face schimb de date și informații actualizate provenind din surse diverse, inclusiv din mediul universitar;
- (b) realizează analize ale datelor și informațiilor menționate la litera (a) și le prezintă într-un format ușor accesibil;
- (c) dezvoltă metode de îmbunătățire a comparabilității, obiectivității și fiabilității datelor la nivel comunitar, prin introducerea unor indicatori și a unor criterii care să ducă la îmbunătățirea coerenței informațiilor și să contribuie la dezvoltarea activităților comunitare legate de statisticile referitoare la migrație;
- (d) publică periodic rapoarte privind situația migrației și azilului, atât la nivel comunitar, cât și la nivel național;
- (e) creează și gestionează un sistem de schimb de informații bazat pe Internet care permite accesul la documentele și publicațiile relevante în domeniul migrației și azilului;
- (f) se face cunoscută publicului prin acordarea accesului la informațiile culese și prin diseminarea rezultatelor activității sale;
- (g) coordonează informații și cooperează cu alte organisme europene și internaționale competente.

Articolul 3

Compunere

RME este compusă din:

- (a) Punctele naționale de contact desemnate de statele membre;
- (b) Comisia.

Articolul 4

Comitetul director

- (1) RME este condusă de un comitet director, compus dintr-un reprezentant al fiecărui stat membru, un reprezentant al Parlamentului European și un reprezentant al Comisiei asistat de doi experți științifici.

Reprezentantul Comisiei prezidează comitetul director.

Fiecare membru al comitetului director are un vot, inclusiv președintele. Deciziile se iau cu o majoritate de două treimi din voturile exprimate.

(2) În special, comitetul director:

- (a) participă la pregătirea programului anual de activități al RME pe baza unui proiect elaborat de președinte;
- (b) evalua progresul înregistrat de RME și va formula, atunci când este necesar, recomandări privind măsurile care ar trebui luate;
- (c) prezintă, cel puțin o dată pe an, Parlamentului European, Consiliului, Comisiei, Comitetului Economic și Social European și Comitetului Regiunilor un raport de situație succint cu privire la activitățile RME aflate în curs și la concluziile principale ale studiilor sale;
- (d) identifică cele mai potrivite relații de cooperare strategică cu alte entități competente în domeniul migrației și azilului și aprobă, după caz, modalitățile administrative ale acestei cooperări, în conformitate cu articolul 10;
- (e) acordă consultanță punctelor naționale de contact cu privire la posibilitățile acestora de îmbunătățire a modului lor de funcționare și le acordă asistență astfel încât acestea să poată lua măsurile necesare, în cazul în care deficiențele persistente identificate în activitatea unui punct național de contact ar putea avea consecințe negative asupra activității RME.

(3) Comitetul director se întrunește cel puțin de două ori pe an, la convocarea președintelui său.

Acesta își adoptă propriul regulament de funcționare.

Articolul 5

Punctele naționale de contact:

(1) Fiecare stat membru desemnează o entitate ca și punct național de contact.

Acesta este compus din cel puțin trei experți. Unul dintre acești experți, care are rolul de coordonator național, este un funcționar sau un angajat al entității desemnate. Ceilalți experți pot aparține acestei entități sau altor organizații naționale și internaționale, publice sau private, cu sediul în statul membru respectiv.

(2) Fiecare punct național de contact trebuie să dispună la nivel colectiv de:

- (a) competențe în domeniul azilului și migrației, acoperind inclusiv aspecte legate de drept, cercetare, statistică și de elaborarea politicilor;
- (b) competențele și dotările necesare în domeniul tehnologiei informației,
- (c) capacitatea de a realiza proiecte de colaborare și de a stabili relații cu alte organizații și entități naționale;

- (d) capacitatea de a colabora la nivel european; precum și
- (e) capacitatea de a lucra și de a redacta documente într-o limbă oficială a instituțiilor Comunității Europene, alta decât limba (limbile) statului membru în care se află acesta.

Statele membre comunică numele și adresa completă a experților din cadrul punctului național de contact Comisiei, precizând modul în care aceștia îndeplinesc condițiile prevăzute la literele (a)-(e).

- (3) Punctele naționale de contact aduc la îndeplinire sarcinile RME la nivel național și, în special:
 - (a) elaborează rapoarte naționale, inclusiv rapoartele menționate la articolul 9;
 - (b) furnizează date naționale sistemului de schimb de informații menționat la articolul 8;
 - (c) își dezvoltă capacitatea de a adresa cereri punctuale altor puncte naționale de contact și de a răspunde rapid cererilor primite de la acestea;
 - (d) constituie o rețea de migrație națională compusă dintr-o serie de organizații și persoane care își desfășoară activitatea în domeniul migrației și azilului și care reprezintă toate părțile interesate. Membrii rețelei de migrație naționale pot fi invitați să contribuie la activitățile RME, în special în temeiul articolelor 8 și 9.
- (4) Experții din cadru punctului național de contact se întâlnesc periodic, după caz, împreună cu membrii rețelei de migrație naționale menționate la alineatul (3) litera (d), pentru a discuta cu privire la activitatea punctului de contact și pentru a face schimb de informații privind activitățile în curs și viitoare.

Articolul 6

Coordonare

- (1) Comisia coordonează activitatea RME și se asigură că aceasta reflectă în mod adecvat prioritățile politice ale Comunității în domeniul migrației și azilului.
- (2) În vederea organizării activității RME, Comisia primește asistență din partea unui furnizor de servicii selecționat în baza unei proceduri de achiziții publice. Furnizorul de servicii trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute la articolul 5 alineatul (2), precum și oricare alte cerințe relevante stabilite de Comisie.

Sub supravegherea Comisiei, furnizorul de servicii îndeplinește *inter alia* următoarele sarcini:

- (a) organizează funcționarea curentă;
- (b) instituie și gestionează sistemul de schimb de informații menționat la articolul 8;

- (c) coordonează contribuțiile provenind de la punctele naționale de contact;
 - (d) pregătește reuniunile prevăzute la articolul 7;
 - (e) elaborează compilațiile și sintezele rapoartelor și studiilor prevăzute la articolul 9.
- (3) În urma consultării comitetului director și a punctelor naționale de contact, Comisia adoptă programul anual de activități al RME, în limitele obiectivului general și ale sarcinilor prevăzute la articolele 1 și 2. Programul specifică obiectivele și prioritățile tematiche. Comisia monitorizează executarea programului anual de activități și raportează periodic comitetului director cu privire la executarea programului și la dezvoltarea RME.
- (4) După consultarea comitetului director, în conformitate cu articolul 4 alineatul (2) litera (e), Comisia ia măsurile necesare în baza acordurilor de subvenție prevăzute la alineatul (5) din prezentul articol.
- (5) Comisia stabilește, pe baza programului anual de activități al RME, sumele indicative disponibile pentru subvenții și contracte, în cadrul unei decizii de finanțare luate în temeiul articolului 75 din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002.

Comisia acordă subvenții de funcționare punctelor naționale de contact care îndeplinesc condițiile prevăzute la articolul 5 alineatele (1) și (2) în baza cererilor individuale de subvenții depuse de punctele naționale de contact. Cuantumul maxim de cofinanțare comunitară se ridică la 80% din costul total eligibil.

În conformitate cu articolul 113 alineatul (2) din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 1605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002, subvențiile nu fac obiectul unei reduceri progresive cu ocazia reînnoirii acestora.

Articolul 7

Reuniuni

- (1) RME se reunește cel puțin de cinci ori pe an.
- (2) Fiecare punct național de contact este reprezentat la reuniunile RME de cel puțin unul dintre experții din cadrul punctului de contact. La reuniuni pot participa cel mult trei experți din partea fiecărui punct național de contact.
- (3) Reuniunile RME sunt convocate și prezidate de un reprezentant al Comisiei.
- (4) Reuniunile periodice ale RME urmăresc:
 - (a) să permită punctelor naționale de contact să facă schimb de cunoștințe și de experiență, în special în ceea ce privește funcționarea RME;
 - (b) să evalueze progresul înregistrat în activitatea RME, în special în ceea ce privește pregătirea rapoartelor și studiilor menționate la articolul 9;

- (c) să facă schimb de informații și de opinii, în special privind structura, organizarea și conținutul informațiilor disponibile, precum și privind accesul la aceste informații menționate la articolul 8;
 - (d) să ofere o platformă de dezbateră a problemelor de ordin practic și juridic întâlnite de statele membre în domeniul migrației și azilului, în special pentru dezbateră cererilor punctuale menționate la articolul 5 alineatul (3) litera (c);
 - (e) să se consulte cu punctele naționale de contact cu privire la dezvoltarea programului anual de activități al RME menționat la articolul 6 alineatul (3).
- (5) Persoanele și entitățile care nu fac parte din RME pot fi invitate la reuniunile acestora în cazul în care prezența acestora este considerată necesară. De asemenea, pot fi organizate reuniuni împreună cu alte rețele sau organizații.

Articolul 8

Sistemul de schimb de informații

- (1) În conformitate cu acest articol se creează un sistem de schimb de informații bazat pe Internet accesibil prin intermediul unei pagini web speciale.
- (2) Conținutul sistemului de schimb de informații este, în principiu, public.
Accesul la informațiile de natură confidențială poate fi limitat la membrii RME.
- (3) Sistemul de schimb de informații cuprinde cel puțin următoarele elemente:
 - (a) accesul la legislația comunitară și națională, la jurisprudența și la deciziile politice în domeniul migrației și azilului, inclusiv la regimurile speciale de imigrare aplicabile anumitor categorii de imigranți;
 - (b) o funcționalitate pentru cereri punctuale, în conformitate cu articolul 5 alineatul (3) litera (c);
 - (c) un dicționar în domeniul migrației și azilului;
 - (d) accesul direct la toate publicațiile RME, inclusiv la rapoartele și studiile menționate la articolul 9, precum și un buletin de informare periodică;
 - (e) o casuță poștală electronică, accesibilă pe pagina web specială, prin intermediul căreia publicul poate adresa întrebări privind aspecte legate de migrație și azil aflate în sfera de activitate a RME;
 - (f) un catalog cuprinzând numele cercetătorilor și denumirile centrelor de cercetare în domeniul migrației și azilului.
- (4) Pentru a facilita accesul la informațiile menționate la alineatul (3), RME poate adăuga, după caz, linkuri către alte pagini web pe care pot fi găsite informațiile originale.

- (5) Pagina web specială facilitează accesul la inițiative similare de informare publică în domenii conexe și la pagini web conținând informații referitoare la situația în domeniul migrației și azilului din statele membre și din țări terțe.

Articolul 9

Rapoarte și studii

- (1) Fiecare punct național de contact prezintă în fiecare an un raport care expune situația în domeniul migrației și azilului din statul membru respectiv, făcând referire la evoluția politicii în domeniu și cuprinzând date statistice.
- (2) În cadrul programului anual de activități, fiecare punct național de contact pregătește alte studii care acoperă aspecte specifice legate de migrație și azil și care sunt necesare pentru elaborarea politicilor și luarea deciziilor în acest domeniu.

Articolul 10

Cooperarea cu alte entități

- (1) RME cooperează cu entități din statele membre sau din țările terțe, inclusiv cu organizații internaționale competente în domeniul migrației și azilului.
- (2) Modalitățile de cooperare administrativă menționate la alineatul (1), care pot include, dacă este cazul, încheierea de acorduri de către Comisie în numele Comunității, fac obiectul aprobării comitetului director.

Articolul 11

Resurse bugetare

Resursele bugetare alocate măsurilor prevăzute în această decizie sunt cuprinse în creditele anuale din cadrul bugetului general al Uniunii Europene. Creditele anuale disponibile sunt autorizate de autoritatea bugetară în limita cadrului financiar.

Articolul 12

Execuția bugetului

Comisia acordă sprijinul financiar comunitar în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002.

Articolul 13

Reevaluarea

Cel târziu după trei ani de la intrarea în vigoare a prezentei decizii și din trei în trei ani după această dată, Comisia prezintă Parlamentului European, Consiliului, Comitetului Regiunilor și Comitetului Economic și Social un raport cu privire la evoluția RME. Raportul este însoțit, după caz, de propuneri de modificare a acestei decizii.

Articolul 14

Introducerea elementelor de bază ale RME

Cel târziu după trei luni de la intrarea în vigoare a prezentei decizii statele membre comunică informațiile solicitate în baza articolului 5 alineatul (2) Comisiei.

Articolul 15

Data punerii în aplicare

Prezenta decizie se aplică de la 1 ianuarie 2008.

Prezenta decizie se adresează statelor membre, în conformitate cu Tratatul de instituire a Comunității Europene.

Adoptată la Bruxelles,

*Pentru Consiliu
Președintele*

FIȘĂ FINANCIARĂ LEGISLATIVĂ

Prezentul document este destinat să însoțească și să completeze expunerea de motive. Din acest motiv, cu ocazia completării fișei financiare legislative și fără a aduce atingere lizibilității acesteia, este de dorit să se evite repetarea informațiilor cuprinse în expunerea de motive. Înainte de completarea acestui formular, vă rugăm să consultați orientările comunitare specifice care au fost elaborate anume pentru a asigura o linie directoare și pentru a aduce precizări privind aspectele menționate mai jos.

1. DENUMIREA PROPUNERII:

Propunere de decizie a Consiliului de constituire a Rețelei de migrație europene

2. CADRU ABM / ABB

Domeniul (domeniile) politicii în cauză și activitatea asociată/activitățile asociate:

Politica de imigrare și azil

3. LINII BUGETARE

3.1. Linii bugetare [linii operaționale și linii aferente de asistență tehnică și administrativă (foste linii B..A)] inclusiv titlurile:

18 03 05 – Observatorul european al migrației

3.2. Durata acțiunii și a impactului financiar:

Durata acțiunii: începând cu 2008. Impactul financiar a fost estimat numai pentru perioada 2008-2013.

3.3. Caracteristici bugetare (a se adăuga rânduri, dacă este cazul):

Linie bugetară	Tip de cheltuială		Nouă	Contribuție AELS	Contribuții din partea țărilor solicitante	Titlul din perspectiva financiară
18 03 05	CNO	Dif ²⁰	NU	NU	NU	Nr 3A

²⁰

Credite diferențiate

4. SUMARUL RESURSELOR

4.1. Resurse financiare

4.1.1. Sumarul creditelor de angajament (CA) și al creditelor de plată (CP)

milioane euro (cu până la 3 zecimale)

Tipul cheltuielilor	Secțiunea nr.		Anul n	n + 1	n + 2	n + 3	n + 4	n + 5 și ulterior	Total
---------------------	---------------	--	--------	-------	-------	-------	-------	-------------------	-------

Cheltuieli operaționale²¹

Credite de angajament (CA)	8.1.	a	6,500	8,800	10,100	10,300	10,500	10,500	56,700
Credite pentru plată (CP)		b	2,790	8,110	9,450	10,200	10,400	10,500	51,450

Cheltuieli administrative incluse în suma de referință²²

Asistență tehnică și administrativă (ATA)	8.2.4.	c							
---	--------	---	--	--	--	--	--	--	--

SUMA TOTALĂ DE REFERINȚĂ

Credite de angajament		a+c	6,500	8,800	10,100	10,300	10,500	10,500	56,700
Credite de plată		b+c	2,790	8,110	9,450	10,200	10,400	10,500	51,450

Cheltuieli administrative care nu sunt incluse în suma de referință²³

Resurse umane și cheltuieli conexe (CND)	8.2.5.	d	0,234	0,234	0,234	0,234	0,234	0,234	1,404
Cheltuieli administrative, altele decât resurse umane și cheltuieli conexe, care nu sunt incluse în suma de referință (CND)	8.2.6.	e							

Totalul indicativ al costului intervenției

TOTAL CA, inclusiv costul resurselor umane		a+c+d+e	6,734	9,034	10,334	10,534	10,734	10,734	58,104
TOTAL CP, inclusiv costul resurselor umane		b+c+d+e	3,024	8,344	9,684	10,434	10,634	10,734	52,854

²¹ Cheltuieli care nu intră la capitolul xx 01 din titlul xx în cauză.

²² Cheltuieli în cadrul articolului xx 01 04 de la titlul xx.

²³ Cheltuieli în cadrul Capitolului xx 01, altele decât articolele xx 01 04 sau xx 01 05.

Detalii privind cofinanțarea

În cazul în care propunerea presupune o cofinanțare din partea statelor membre sau a altor organisme (vă rugăm să specificați care), este necesar să se indice o estimare a nivelului acestei cofinanțări în tabelul de mai jos (dacă la cofinanțare se prevede participarea mai multor organisme, se pot adăuga rânduri suplimentare):

milioane euro (cu până la 3 zecimale)

Organism cofinanțator		Anul n	n + 1	n + 2	n + 3	n + 4	n + 5 și ulterior	Total
26 state membre (Danemarca este exclusă). Cuantumurile cuprind cofinanțarea din partea tuturor celor 26 de state membre.	f	1,175	1,669	1,944	1,986	1,986	1,986	10,751
TOTAL CA, inclusiv cofinanțare	a+c +d +e +f	7,909	10,703	12,278	12,520	12,720	12,720	68,850

4.1.2. Compatibilitatea cu programarea financiară

- ☒ Propunerea este compatibilă cu programarea financiară existentă.
- ☐ Propunerea conduce la reprogramarea rubricii corespunzătoare din perspectiva financiară.
- ☐ Propunerea poate conduce la aplicarea dispozițiilor din acordul interinstituțional²⁴ (adică, instrument de flexibilitate sau revizuirea perspectivei financiare).

4.1.3. Impactul financiar asupra veniturilor

- ☒ Propunerea nu are impact financiar asupra veniturilor
- ☐ Propunerea are impact financiar – Efectul asupra veniturilor este următorul:

NB: Toate detaliile și observațiile referitoare la metoda de calcul a efectului asupra venitului trebuie prezentate într-o anexă separată.

²⁴ A se vedea punctele 19 și 24 din acordul interinstituțional.

milioane euro (cu până la o zecimală)

Linie bugetară	Venituri bugetare	Înainte de acțiune [Anul n-1]	Situția după acțiune					
			[Anul n]	[n+1]	[n+2]	[n+3]	[n+4]	[n+5] ²⁵
	a) <i>Venituri în termeni absoluți</i>							
	b) <i>Modificarea Δ veniturilor</i>							

(Vă rugăm să specificați fiecare linie bugetară implicată, adăugând la tabel un număr corespunzător de rânduri, în cazul în care se produc efecte asupra mai multor linii bugetare.)

4.2. Resurse umane ENI (inclusiv funcționari, personal temporar și personal extern) – a se vedea detalii la punctul 8.2.1.

Necesar anual	Anul n	n + 1	n + 2	n + 3	n + 4	n + 5 și ulterior
Numărul total de resurse umane	2	2	2	2	2	2

5. CARACTERISTICI ȘI OBIECTIVE

Detaliile privind contextul propunerii trebuie menționate în expunerea de motive. Această secțiune din fișa financiară legislativă trebuie să cuprindă următoarele informații specifice suplimentare:

5.1. Acțiuni necesare pe termen scurt sau lung

Îmbunătățirea culegerii, furnizării și schimbului de informații și de date actualizate privind toate aspectele relevante pentru evoluția migrației și utilizarea eficientă a acestora

5.2. Valoarea adăugată a intervenției comunitare, compatibilitatea propunerii cu alte instrumente financiare și eventualele synergii

Măsura propusă urmărește să creeze o rețea între autorități, mediul academic, cercetători și alte părți interesate în domeniul migrației și azilului din statele membre astfel încât aceștia să poată furniza Comunității, statelor membre și publicului informații obiective, fiabile și comparabile privind situația migrației și azilului la nivel european și național. Deoarece acest obiectiv privind îmbunătățirea cooperării

²⁵ Trebuie să adăugați coloane suplimentare, în cazul în care este necesar, în situația în care durata acțiunii depășește 6 ani.

și furnizarea de date și de studii de cercetare pe scară europeană nu poate fi atins de statele membre prin acțiuni individuale, este necesară o inițiativă la nivel comunitar.

Sinergiile și legăturile cu alte inițiative, rețele etc. sunt explicate în expunerea de motive și în evaluarea impactului.

5.3. Obiective, rezultate preconizate și indicatori adiacenți ai propunerii în contextul cadrului ABM

Obiectivul propunerii constă în crearea unei structuri care să poată furniza Comunității, statelor membre și publicului informații obiective, fiabile și comparabile privind situația migrației și azilului la nivel european și național. Prin urmare propunerea instituie o rețea compusă din Comisie și din puncte naționale de contact în fiecare stat membru. Acestea sunt însărcinate cu aducerea la îndeplinire a sarcinilor rețelei descrise la articolul 2 al propunerii și cu atingerea rezultatelor enumerate la secțiunea 4 din expunerea de motive.

Resursele alocate pentru rețea trebuie să acopere două obiective principale: susținerea directă acordată punctelor naționale de contact și sprijinirea activităților non-PNC ale rețelei; această ultimă categorie cuprinde următoarele activități:

- - Sprijin acordat Comisiei pentru sarcini de coordonare
- - Cheltuieli de evaluare
- - Rezervă pentru activități speciale/neprevăzute în cadrul domeniilor de activitate ale RME
- - Relațiile cu alte entități
- - Sprijin specific acordat noilor puncte naționale de contact pe parcursul primilor ani de punere în aplicare a acțiunii

Tabelul de la secțiunea 8.1. descrie costurile pe care le implică atingerea obiectivelor menționate mai sus.

5.4. Modalități de punere în aplicare (cu titlu orientativ)

A se indica mai jos metoda aleasă (metodele alese)²⁶ pentru punerea în aplicare a acțiunii.

²⁶ În cazul în care se indică mai multe metode, vă rugăm să furnizați detalii suplimentare la secțiunea „Observații” de la prezentul punct.

X *Gestiune centralizată*

X direct de către Comisie

☐ indirect prin delegare către:

☐ agenții executive

☐ organisme înființate de Comunități, astfel cum sunt menționate la articolul 185 din regulamentul financiar

☐ organisme naționale din sectorul public/organisme naționale în serviciul public

☐ ***Gestiune comună sau descentralizată***

☐ împreună cu state membre

☐ împreună cu țări terțe

☐ ***Gestiune în comun cu organizațiile internaționale (de precizat)***

Observații:

Resursele bugetare necesare pentru funcționarea rețelei vor fi incluse în creditele anuale din cadrul bugetului general al Uniunii Europene. Aceste resurse vor cofinanța cheltuielile punctelor naționale de contact și vor acoperi cheltuielile legate de furnizorul de servicii selecționat pentru a acorda asistență Comisiei în ceea ce privește sarcinile de coordonare, precum și alte cheltuieli, inclusiv cele de evaluare, cele legate de activitățile speciale și cele legate de sprijinul acordat punctelor naționale de contact create recent. Creditele anuale disponibile sunt autorizate de autoritatea bugetară în limita cadrului financiar.

Comisiei îi revine responsabilitatea să aloce subvenții punctelor naționale de contact care îndeplinesc condițiile cerute și să instituie raporturi contractuale cu furnizorul de servicii selecționat pentru a acorda asistență Comisiei în ceea ce privește sarcinile de coordonare și cu alți furnizori de servicii.

6. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

6.1. Sistemul de monitorizare

Una dintre sarcinile comitetului director va fi „*evaluarea progresului înregistrat de rețea*” [(articolul 4 alineatul (5) litera (b))] Aceasta presupune inițierea unui sistem de monitorizare continuă. În acest context Comisia are, de asemenea, un rol important de jucat, deoarece acesta „*monitorizează executarea programului anual de activități și raportează periodic comitetului director și Comisiei cu privire la executarea programului și la dezvoltarea rețelei*” [(articolul 6 alineatul (3))]

6.2. Evaluare

6.2.1. Evaluare ex-ante

DG JLS a dispus realizarea unei evaluări a acțiunii pregătitoare privind RME care cuprindea și o evaluare *ex-ante* a viitoarei RME. Aceasta a fost realizată de un furnizor de servicii (GHK – EPEC), o evaluare finală fiind prezentată serviciilor Comisiei în iulie 2005.

6.2.2. Măsurile luate ca urmare a unei evaluări intermediare/ex-post (lecții învățate din experiențe similare din trecut)

Realizările actualei acțiuni pregătitoare privind RME, precum și deficiențele acesteia, au fost luate în considerație cu ocazia stabilirii bazei juridice. Câteva exemple:

- Propunerea obligă statele membre să înființeze puncte naționale de contact; aceasta pentru a evita situația actuală în care un număr mare de state membre nu sunt implicate în rețeaua RME deoarece nu au desemnat un punct național de contact (participarea este în prezent voluntară).
- Propunerea descrie cu precizie rolurile diferiților actori (punctele naționale de contact, Comisia) pentru a evita lipsa de claritate cu privire la rolurile atribuite în cadrul rețelei.
- Propunerea asigură implicarea politică a statelor membre prin participarea acestora în comitetul director. Acest angajament politic nu era prezent în prima etapă a RME (acțiunea pregătitoare).
- Punctele naționale de contact vor trebui să îndeplinească o serie de cerințe și să fie compuse din mai mulți experți acoperind domenii diferite. Astfel toate punctele naționale de contact vor da rezultate de bună calitate.

6.2.3. Condițiile și frecvența evaluărilor viitoare

Conform bazei juridice (articolul 14) Comisia trebuie să elaboreze un raport privind dezvoltarea RME în termen de trei ani de la intrarea în vigoare a deciziei și din trei în trei ani după această dată. Resursele necesare pentru evaluări au fost incluse în programarea financiară.

7. MĂSURI ANTIFRAUDĂ

Comisia se asigură că, la punerea în aplicare a acțiunilor finanțate în temeiul prezentului regulament, interesele financiare ale Comunității sunt protejate prin aplicarea de măsuri preventive împotriva fraudei, a corupției și a oricăror altor activități ilegale, prin verificări eficace și prin recuperarea sumelor plătite în mod necuvenit și, în eventualitatea descoperirii unor nereguli, prin sancțiuni efective, proporționale și disuasive, în conformitate cu Regulamentele (CE, Euratom) nr. 2988/95 și (CE, Euratom) nr. 2185/96 ale Consiliului și cu Regulamentul (CE) nr. 1073/1999 al Parlamentului European și al Consiliului.

În contextul acțiunilor comunitare finanțate prin prezentul regulament, noțiunea de neregulă prevăzută la articolul 1 alineatul (2) din Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2988/95 înseamnă încălcarea unei dispoziții din legislația comunitară sau încălcarea unei obligații contractuale, printr-o acțiune sau omisiune în cadrul unei operațiuni financiare, care are sau ar putea avea ca efect, printr-o cheltuială nejustificată, prejudicierea bugetului general al Comunităților sau a bugetelor administrate de acestea.

Contractele și acordurile trebuie să prevadă în special exercitarea de către Comisie (sau de către orice alt reprezentant autorizat al acesteia) a supravegherii și a controlului financiar, precum și realizarea de audituri de către Curtea de Conturi, efectuate ad-hoc dacă este necesar.

8. DETALIEREA RESURSELOR

8.1. Obiectivele propunerii din perspectiva costurilor pe care le implică²⁷

Obiectiv	2008	2009	2010	2011	2012	2013	Total 2008-2013
1 Sprijinirea activităților rețelei care nu sunt specifice PNC-urilor	1.600.000	1.825.000	2.125.000	2.150.000	2.450.000	2.450.000	12.600.000
Acțiunea 1 Asistența acordată Comisiei în materie de coordonare	1.000.000	1.100.000	1.500.000	1.500.000	1.600.000	1.700.000	8.400.000
Articolul 2 Evaluare	-	200.000	-	-	200.000	-	400.000
Acțiunea 3 Activități conexe, studii specifice	200.000	200.000	500.000	500.000	500.000	600.000	2.500.000
Acțiunea 4 Relațiile cu alte entități	100.000	125.000	125.000	150.000	150.000	150.000	800.000
Acțiunea 5 Sprijin pentru noile PNC-uri	300.000	200.000	-	-	-	-	500.000
2 Sprijinul acordat direct PNC-urilor	4.900.000	6.975.000	7.975.000	8.150.000	8.150.000	8.150.000	44.100.000
COST TOTAL	6.500.000	8.800.000	10.100.000	10.300.000	10.500.000	10.500.000	56.700.000

²⁷

O explicație cu privire la modul în care vor fi utilizate resursele crescute este cuprinsă în anexa 2 la evaluarea impactului, precum și o clarificare a realizărilor de bază care justifică acordarea acestor sume punctelor naționale de contact.

8.2. Cheltuieli administrative

8.2.1. Numărul și tipul de resurse umane

Tipuri de posturi		Personalul care urmează a fi alocat pentru gestionarea acțiunii utilizându-se resurse existente și/sau suplimentare (număr de posturi/ENI)					
		Anul n	Anul n+1	Anul n+2	Anul n+3	Anul n+4	Anul n+5
Funcționari sau personal temporar ²⁸ (XX 01 01)	A*/AD	1	1	1	1	1	1
	B*, C*/AST	1	1	1	1	1	1
Personal finanțat ²⁹ în baza articolului XX 01 02							
Alt tip de personal ³⁰ finanțat în baza articolului XX 01 04/05							
TOTAL		2	2	2	2	2	2

8.2.2. Descrierea sarcinilor care decurg din acțiune

Coordonarea activității rețelei, supravegherea activității furnizorului de servicii selecționat pentru a acorda asistență Comisiei în ceea ce privește sarcinile de coordonare, asigurarea legăturii cu punctele naționale de contact, asigurarea unei gestiuni adecvate a contractelor cu membrii rețelei

8.2.3. Surse de resurse umane (statutare)

În cazul în care se indică mai multe surse, vă rugăm să precizați numărul posturilor corespunzătoare fiecăreia dintre acestea.

- ☒ Posturi alocate în prezent pentru gestionarea programului și care vor fi înlocuite sau extinse
- ☐ Posturi prealocate în cadrul exercițiului APS/PDB pentru anul n
- ☐ Posturi care vor fi solicitate în următoarea procedură APS/PDB
- ☐ Posturi care vor fi redistribuite utilizându-se resursele existente în cadrul serviciului de gestionare (reorganizare internă)

²⁸ Ale căror costuri NU sunt acoperite de suma de referință

²⁹ Ale căror costuri NU sunt acoperite de suma de referință

³⁰ Ale căror costuri sunt incluse în suma de referință

- ☐ Posturi necesare pentru anul n, deși nu au fost prevăzute în exercițiul APS/PDB pentru anul în cauză.

8.2.4. Alte cheltuieli administrative incluse în suma de referință (XX 01 04/05 - Cheltuieli de gestiune administrativă)

milioane euro (cu până la 3 zecimale)

Linie bugetară (numărul și titlul)	Anul n	Anul n+1	Anul n+2	Anul n+3	Anul n+4	Anul n+5 și ulterior	TOTAL
1 Asistență tehnică și administrativă (inclusiv costurile cu personalul și costurile conexe)							
Agenții executive ³¹							
Alt tip de asistență tehnică și administrativă							
- intra muros							
- extra muros							
Total asistență tehnică și administrativă							

8.2.5. Costul resurselor umane și costuri conexe care nu sunt incluse în suma de referință

milioane euro (cu până la 3 zecimale)

Tipul de resurse umane	Anul n	Anul n+1	Anul n+2	Anul n+3	Anul n+4	Anul n+5 și ulterior
Funcționari sau personal temporar (XX 01 01)	0.234	0.234	0.234	0.234	0.234	0.234
Personal finanțat în baza articolului XX 01 02 (auxiliari, END, personal contractual etc.) (a se specifica linia bugetară)						

³¹ Este necesară trimiterea la fișa financiară legislativă specifică a agenției (agențiilor) executive implicate.

Totalul costurilor resurselor umane și al costurilor conexe (care NU sunt incluse în suma de referință)	0.234	0.234	0.234	0.234	0.234	0.234
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

Calcul – Funcționari și agenți temporari

A se face trimitere la punctul 8.2.1, dacă este cazul

$$2 \times 117.000 \text{ €} = 234.000 \text{ €}$$

Calcul – Personal finanțat în baza articolului XX 01 02

A se face trimitere la punctul 8.2.1, dacă este cazul

nu se aplică

8.2.6. Alte cheltuieli administrative care nu sunt incluse în suma de referință

milioane euro (cu până la 3 zecimale)

	Anul n	Anul n+1	Anul n+2	Anul n+3	Anul n+4	Anul n+5 și ulteri or	TOTAL
XX 01 02 11 01 – Misiuni							
XX 01 02 11 02 – Întâlniri și conferințe							
XX 01 02 11 03 - Comitete ³²							
XX 01 02 11 04 – Studii și consultări							
XX 01 02 11 05 – Sisteme informaționale							
2 Total Alte cheltuieli de gestiune (XX 01 02 11)							
3 Alte cheltuieli administrative (specificați, incluzând trimiterea la linia bugetară)							
Total cheltuieli administrative, altele decât cele pentru resurse umane și costurile conexe (NEINCLUSE în suma de referință)							

Calcul – Alte cheltuieli administrative care nu sunt incluse în suma de referință

nu se aplică

³² Specificați tipul de comitet și grupul căruia îi aparține.